

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowych w celu adaptacji budynku na potrzeby Dziennego Domu Pomocy w Rzeszowie oraz dostosowania do przepisów ppoż.

W ramach projektu „Dzienny Dom Pomocy w Rzeszowie”
współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020



Caritas Diecezji Rzeszowskiej
ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów
tel. 178 521 658
www.caritas.rzeszow.pl

Rzeszów, dnia 1 września 2021 roku

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Caritas Diecezji Rzeszowskiej zaprasza do składania ofert na roboty budowlane w celu adaptacji budynku mieszczącego się w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62 na potrzeby Dziennego Domu Pomocy prowadzonego w ramach projektu nr RPPK.08.03.00-18-0020/14, pt. „Dzienny Dom Pomocy w Rzeszowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, **na zasadzie konkurencyjności** określonej w sekcji 6.5.2 tychże wytycznych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść zapytania. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom, którym przekazano zapytanie oraz zamieszczona na stronach internetowych, na których upubliczniono zapytanie. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali zapytanie.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Caritas” lub „Zamawiający” – Caritas Diecezji Rzeszowskiej, z siedzibą: ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów.
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego zapytania.
 - c) „Zapytanie” – niniejsze zapytanie ofertowe.
 - d) „Wytyczne” – wytyczne Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - e) „Ustawa” lub „PZP” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.).
 - f) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II zapytania.
 - g) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
5. Dane Zamawiającego:
 - a) Konto bankowe: PKO Bank Polski S.A. Oddział I w Rzeszowie, ul. 3 Maja 23, 35-959 Rzeszów
 - b) Nr konta bankowego: 84 1020 4391 0000 6002 0170 6902
 - c) NIP: **8131008957**
 - d) REGON: **040012153**
 - e) Dokładny adres do korespondencji: **ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów**
 - f) Adres internetowy Zamawiającego: <http://caritas.rzeszow.pl/>
 - g) E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: karstorama@gmail.com.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowych w celu adaptacji budynku na użytek Dziennego Domu Pomocy i dostosowania go do potrzeb osób starszych, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz dostosowania do przepisów ochrony przeciwpożarowej. Budynek będący przedmiotem prac remontowych jest obiektem wolnostojącym, składa się z trzech kondygnacji i zlokalizowany jest w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62. Prace remontowe obejmują szpachlowanie i malowanie ścian w pomieszczeniach budynku, montaż czujek dymu i oświetlenia pożarowego, montaż drzwi wewnętrznych, w tym drzwi przeciwpożarowych, montaż barierki na klatce schodowej oraz montaż schodołazu. Szczegółowy zakres prac został sprecyzowany w załączniku nr 1 do Zapytania.
2. Wszelkie prace oraz użyte materiały muszą spełniać aktualne przepisy ustawy Prawo budowlane oraz zostać wykonane zgodnie z zasadą zapewnienia dostępności architektonicznej zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Wykonawca robót budowlanych jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z Opiszem przedmiotu zamówienia.
4. Na wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę placu budowy, wykonanych prac oraz przekazanych obiektów i infrastruktury do chwili podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru robót. Wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia Wykonawca naprawi bądź odtworzy na własny koszt.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia prac i odbioru robót.
6. Prace rozbiórkowe, jeżeli są wymagane, należy prowadzić tak, aby nie została naruszona stateczność rozbieranego obiektu oraz tak, aby usuwanie jednego elementu konstrukcyjnego nie wywołało utraty stateczności i przewrócenia się innego fragmentu konstrukcji. Roboty rozbiórkowe należy wykonywać z zachowaniem maksimum ostrożności, przestrzegając przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przy tego typu pracach, w szczególności stosować odpowiednie narzędzia i sprzęt oraz urządzenia zabezpieczające i ochronne. Teren na którym prowadzone będą roboty rozbiórkowe należy ogrodzić i oznakować tablicami ostrzegawczymi.

7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów dotyczących doboru materiałów proponowanych do wykorzystania w trakcie realizacji robót w celu uzyskania akceptacji dla proponowanych rozwiązań i materiałów. Zamawiający może wymagać przedstawienia próbek do oceny i zatwierdzenia. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały do czasu gdy będą potrzebne do robót były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i wpływem warunków atmosferycznych, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę. Materiały nie odpowiadające wymaganiom a w szczególności wymienione w „Krajowym Wykazie Zakwestionowanych Wyrobów Budowlanych” zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Każdy rodzaj robót w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezaplaceniem.
8. Jeśli projekt przewiduje możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiałów w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o swoim zamiarze co najmniej z wyprzedzeniem na siedem dni roboczych i uzyska stosowną zgodę Zamawiającego na zmianę. Akceptacja Zamawiającego będzie poprzedzona opinią Projektanta. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia, spełniając wymagania prawne określone w ustawie Prawo Budowlane, rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 7 czerwca 2019 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, innych ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót oraz kontrolę jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia. Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez Wykonawcę, można dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:
 - a) certyfikat znaku bezpieczeństwa, wskazujący na to, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi i przepisami aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych;
 - b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt powyżej.
11. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót, której będą podlegały:
 - a) stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projekcie;
 - b) jakość i dokładność wykonania prac.
12. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową obejmującą w szczególności atesty, deklaracje i/lub certyfikaty zgodności, aprobaty techniczne.
13. Ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości towaru. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”., Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
14. **Numery CPV** dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 45000000-7 Roboty budowlane**
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
 - 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**
 - 45442100-8 Roboty malarskie**
 - 45421000-2 Roboty w zakresie stolarki budowlanej**
 - 33196200-2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych**
 - 33196100-1 Sprzęt dla osób starszych**
15. **Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia pod względem asortymentu jak i ilości. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści zapytania.**
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie wykonane w terminie do 30 września 2021 r.
2. Realizacja zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru wykonanych prac podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń z jednoczesnym przekazaniem faktur.
3. Miejscem wykonania Zamówienia jest Dzienny Dom Pomocy w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62, 35-503 Rzeszów.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w p. 1 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

V. WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w p. 1 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres: karstorama@gmail.com.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Paweł Karst, nr tel.: 885-833-885, e-mail: karstorama@gmail.com

VII. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wymagane przez Zamawiającego warunki płatności - kwota należności płatna będzie w terminie **do 14 dni a maksimum 30 dni** od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót.
3. Na roboty budowlane wykonane w ramach zamówienia Wykonawca udziela co najmniej **24-miesięcznej gwarancji**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót.
4. Wykonawca dokona napraw gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w

związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami, o których mowa w p. 5 winna być podpisana własnoręcznie i czytelnie przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”), następnie zeskanowana do jednego pliku w formacie .pdf.
5. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 5.1 **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.
 - 5.2 **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania.
 - 5.3 **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym** przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.
 - 5.4 **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
7. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: karstorama@gmail.com bądź za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 16.09.2021 r. o godz. 23:59** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://caritas.rzeszow.pl/> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich.
2. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:**
 - Podać jednostkową cenę netto dla każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - Podać jednostkową cenę brutto (zawierającą należny podatek VAT) dla każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - Podać stawkę VAT (w %) dla każdej pozycji.
 - Obliczyć wartość netto każdej pozycji, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość.
 - Obliczyć wartość brutto każdej pozycji dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
 - Obliczyć wartość brutto oferty poprzez zsumowanie wartości brutto poszczególnych pozycji.
5. Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień otwarcia ofert.
6. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu wartości netto/brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4 powyżej, przy założeniu, że cena jednostkowa netto została określona przez Wykonawcę prawidłowo.

XI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium	ranga
▪ Cena	- 80%
▪ Termin wykonania zamówienia	- 20%

Sposób obliczania kryteriów:

Cena – obliczana jest wg wzoru:

$$C=(C \text{ min} / C \text{ n}) \times 80$$

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

Termin wykonania zamówienia – obliczany jest wg wzoru:

$$T=(T \text{ min} / T \text{ n}) \times 20$$

T min – najkrótszy oferowany termin, T n – termin oferty badanej

Termin wykonania zamówienia rozumiany jest jako liczba dni liczona od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin składania ofert do dnia określonego w ofercie przez Wykonawcę jako termin wykonania zamówienia.

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o wyżej wymienione kryteria
- Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą ilością punktów.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.

- Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. WZÓR UMOWY

- Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
- Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.**

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanym dalej RODO informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Diecezji Rzeszowskiej, z siedzibą przy ulicy Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów, tel.: 178 521 658, e-mail: caritas@caritas.rzeszow.pl;
- 2) w Caritas Diecezji Rzeszowskiej został powołany inspektor danych osobowych: Pan Bartosz Grabowy z którym w zakresie gromadzenia i przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan prawo kontaktu za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: kancelaria@adwokatgrabowy.com, a przypadkach niecierpiących zwłoki pod nr telefonu: 604 301 339;
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz umów zawartych przez administratora;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w p. 3, w tym przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych;
 - b) żądania od administratora sprostowania danych;
 - c) żądania od administratora usunięcia danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - f) przenoszenia danych osobowych w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego w postaci Kościelnego Inspektora Ochrony Danych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 10) Administrator danych informuje, że:
 - a) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich niekiedy uniemożliwia współpracę, udzielenie pomocy w zakresie działalności Administratora danych;
 - b) w zakresie udostępnionych danych nie będzie podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym w zakresie profilowania;
- 11) W zakresie regulacji prawnych Administrator informuje, że:
 - a) dekretem Biskupa Rzeszowskiego z dnia 12 maja 1992 roku, L.dz. 240/92 utworzono Caritas Diecezji Rzeszowskiej (Administrator danych), która jest publiczną kościelną osobą prawną w rozumieniu kan. 116 §1 i §2 Kodeksu Prawa Kanonicznego;
 - b) zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 380 j.t. z późn. zm.) Caritas Diecezji Rzeszowskiej (Administrator danych) jest osobą prawną;
 - c) na podstawie art. 91 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz.Ur.z.UE.I nr 119, str. 1), jeżeli w państwie członkowskim w momencie wejścia w/w rozporządzenia w życie kościoły i związki lub wspólnoty wyznaniowe stosują szczegółowe zasady ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem, zasady takie mogą być stosowane, pod warunkiem, że są dostosowane do przedmiotowego rozporządzenia;
 - d) Konferencja Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 roku podczas 378 Zebrania Plenarnego w Warszawie, na podstawie kan. 455 Kodeksu Prawa Kanonicznego, w związku z art. 18 Statutu Konferencji Episkopatu Polski, po uzyskaniu specjalnego zezwolenia Stolicy Apostolskiej z dnia 3 czerwca 2017 roku wydała Dekret ogólny w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim, który w art. 4 stanowi, iż przepisy dekretu stosuje się do publicznych kościelnych osób prawnych

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Przedmiar robót;
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy.