

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/DDPRZ/2022

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**dowóz uczestników do Dziennego Domu Pomocy
w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62**

W ramach projektu „Dzienny Dom Pomocy w Rzeszowie”
współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020



Caritas Diecezji Rzeszowskiej
ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów
tel. 178 521 658
www.caritas.rzeszow.pl

Rzeszów, dnia 30 września 2022 roku

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Caritas Diecezji Rzeszowskiej zaprasza do składania ofert na dowóz uczestników do Dziennego Domu Pomocy w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62 prowadzonego w ramach projektu nr RPPK.08.03.00-18-0020/14, pt. „Dzienny Dom Pomocy w Rzeszowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, **na zasadzie konkurencyjności** określonej w sekcji 6.5.2 tychże wytycznych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść zapytania. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom, którym przekazano zapytanie oraz zamieszczona na stronach internetowych, na których upubliczniono zapytanie. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, którzy pobrali zapytanie.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Caritas” lub „Zamawiający” – Caritas Diecezji Rzeszowskiej, z siedzibą: ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów.
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego zapytania.
 - c) „Zapytanie” – niniejsze zapytanie ofertowe.
 - d) „Wytyczne” – wytyczne Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - e) „Ustawa” lub „PZP” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.).
 - f) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II zapytania.
 - g) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
5. Dane Zamawiającego:
 - a) Konto bankowe: PKO Bank Polski S.A. Oddział I w Rzeszowie, ul. 3 Maja 23, 35-959 Rzeszów
 - b) Nr konta bankowego: 84 1020 4391 0000 6002 0170 6902
 - c) NIP: **8131008957**
 - d) REGON: **040012153**
 - e) Dokładny adres do korespondencji: **ul. Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów**
 - f) Adres internetowy Zamawiającego: <http://caritas.rzeszow.pl/>
 - g) E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: ddprzeszow@caritas.rzeszow.pl.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych polegających na dowożeniu uczestników projektu z miejsca zamieszkania do Dziennego Domu Pomocy w Rzeszowie przy ul. Dębickiej 62 i z powrotem do miejsca zamieszkania.
2. Usługi, o których mowa w p. 1 obejmować będą maksymalnie 25 osób starszych, po 60 roku życia, niesamodzielnych, w tym z niepełnosprawnościami, zamieszkałych na terenie gminy Miasto Rzeszów.
3. Dowóz uczestników realizowany będzie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Dowóz uczestników do Dziennego Domu Pomocy odbywa się do godziny 9:30, odwóz uczestników do miejsca zamieszkania od godziny 13:30.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin, o których mowa w p. 3 ze względu na godziny pracy Dziennego Domu Pomocy oraz indywidualne potrzeby uczestników.
5. Przewidywana dzienna liczba kilometrów do pokonania oszacowana przez Zamawiającego wynosi 60. Całkowita szacunkowa liczba kilometrów w okresie realizacji zamówienia wynosi 14 460.
6. Lista uczestników korzystających z usługi transportowej wraz z adresami zamieszkania zostanie przekazana Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany listy, o której mowa wyżej, w zależności od rotacji uczestników Dziennego Domu Pomocy.
7. Zamawiający dopuszcza w sytuacjach wyjątkowych, niezależnych od Wykonawcy odstępstwa od przyjętego czasu dowozu w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych, czasowej zmiany organizacji ruchu lub uzasadnionych sytuacji losowych. W takich przypadkach Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali optymalną trasę przejazdu, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania uczestnika w podróży.
8. Przewozy muszą być realizowane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021, poz. 450 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował pojazdami odpowiednio przystosowanymi do przewozu osób, zapewniającymi dowóz wskazanej przez Zamawiającego liczby uczestników projektu w wyznaczonych godzinach, dostosowanymi do potrzeb osób starszych, niesamodzielnych, w tym z niepełnosprawnościami. Pojazdy przeznaczone przez Wykonawcę do realizacji zleconego zamówienia

muszą spełniać warunki do przewozu osób określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r., poz. 2022, Dz.U. z 2017, poz. 2338, Dz.U. z 2018, poz. 855, Dz.U. z 2019, poz.256, Dz.U. z 2020, poz. 1886).

9. Okres realizacji usługi: **17.10.2022 – 30.09.2023.**
10. **Numery CPV** dotyczące przedmiotu zamówienia:
60000000-8 Usługi transportowe
60170000-0 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą
11. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia pod względem asortymentu jak i ilości. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści zapytania.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - i. Wykonawca posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub inny dokument uprawniający do wykonywania przewozu osób zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - i. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej liczby kierowców o odpowiednich kwalifikacjach i stanie zdrowia, a w przypadku niedyspozycji kierowcy/ów do niezwłocznego zapewnienia zastępstwa, niezależnie od przyczyny niedyspozycji;
 - ii. w przypadku awarii uniemożliwiającej kontynuację przewozu Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia sprawnego środka transportu spełniającego takie same wymogi bez zbędnej zwłoki, o ile nie jest w stanie usunąć awarii na miejscu;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w p. 1 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

IV. WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w p. 1 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres: ddprzeszow@caritas.rzeszow.pl.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Paweł Karst, nr tel.: 885-833-885, e-mail: ddprzeszow@caritas.rzeszow.pl

VII. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wymagane przez Zamawiającego warunki płatności - kwota należności płatna będzie w terminie **do 14 dni a maksimum 30 dni** od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami, o których mowa w p. 5 winna być podpisana własnoręcznie i czytelnie przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”), następnie zeskanowana do jednego pliku w formacie .pdf.
5. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 5.1 **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
 - 5.2 **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania.
 - 5.3 **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym** przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania.
 - 5.4 **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
7. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: ddprzeszow@caritas.rzeszow.pl bądź za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 07.10.2022 r. o godz. 23:59** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę brutto (zawierającą należny podatek VAT) za 1 km usługi transportowej, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień otwarcia ofert.

XI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium	ranga
▪ Cena	- 100%

Sposób obliczania kryteriów:

Cena – obliczana jest wg wzoru:

$$C=(C \text{ min} / C \text{ n}) \times 100$$

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o wyżej wymienione kryteria i nie podlegała odrzuceniu oraz została uznana za ważną.
- Najkorzystniejsza oferta to ofert, która zawiera najniższą cenę.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.

- Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 Ustawy.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

- Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z opracowanym wzorem umowy - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.**
- Zamawiający oświadcza, że przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - sposobu rozliczania lub warunków płatności;
 - terminu realizacji umowy;
 - ceny, jeżeli zmiana ta nie przekracza 20% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian, o których mowa w p. 3 w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy, wprowadzonych po jej zawarciu, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu jej realizacji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy, wysokości wynagrodzenia lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy;

- b. w przypadku wystąpienia siły wyższej pod pojęciem, której rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez stronę lub strony umowy, a zaistniałe po jej zawarciu. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania umowy jednakże tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej, Wykonawca mógł wykonać przedmiot umowy w sposób prawidłowy oraz jeżeli w wyniku działania siły wyższej wystąpi opóźnienie, dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia;
 - c. w przypadku, gdy w umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, w których występują takie oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe;
 - d. w przypadku zmiany wytycznych dotyczących realizacji projektu lub zmian w projekcie, o którym mowa w rozdziale I, p. 1.
5. Zmiany, o których mowa w p. 3 wymagają pisemnego uzasadnienia oraz podpisania stosownego aneksu do umowy.
 6. Zamawiający zastrzega, że zmiana, o której mowa w p. 3 lit. c. możliwa jest jeden raz w trakcie trwania umowy, na wniosek Wykonawcy.
 7. Postanowienia p. 3, 4 i 5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanym dalej RODO informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Diecezji Rzeszowskiej, z siedzibą przy ulicy Jana Styki 21, 35-006 Rzeszów, tel.: 178 521 658, e-mail: caritas@caritas.rzeszow.pl;
- 2) w Caritas Diecezji Rzeszowskiej został powołany inspektor danych osobowych: Pan Bartosz Grabowy z którym w zakresie gromadzenia i przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan prawo kontaktu za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: kancelaria@adwokatgrabowy.com, a przypadkach niecierpiących zwłoki pod nr telefonu: 604 301 339;
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz umów zawartych przez administratora;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, o którym mowa w p. 3, w tym przechowywane będą przez okres określony przepisami prawa;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych;
 - b) żądania od administratora sprostowania danych;
 - c) żądania od administratora usunięcia danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - f) przenoszenia danych osobowych w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - g) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego w postaci Kościelnego Inspektora Ochrony Danych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 10) Administrator danych informuje, że:
 - a) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich niekiedy uniemożliwia współpracę, udzielenie pomocy w zakresie działalności Administratora danych;
 - b) w zakresie udostępnionych danych nie będzie podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym w zakresie profilowania;
- 11) W zakresie regulacji prawnych Administrator informuje, że:
 - a) dekretem Biskupa Rzeszowskiego z dnia 12 maja 1992 roku, L.dz. 240/92 utworzono Caritas Diecezji Rzeszowskiej (Administrator danych), która jest publiczną kościelną osobą prawną w rozumieniu kan. 116 §1 i §2 Kodeksu Prawa Kanonicznego;
 - b) zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 380 j.t. z późn. zm.) Caritas Diecezji Rzeszowskiej (Administrator danych) jest osobą prawną;

- c) na podstawie art. 91 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz.Urz.UE.I nr 119, str. 1), jeżeli w państwie członkowskim w momencie wejścia w/w rozporządzenia w życie kościoły i związki lub wspólnoty wyznaniowe stosują szczegółowe zasady ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem, zasady takie mogą być stosowane, pod warunkiem, że są dostosowane do przedmiotowego rozporządzenia;
- d) Konferencja Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 roku podczas 378 Zebrania Plenarnego w Warszawie, na podstawie kan. 455 Kodeksu Prawa Kanonicznego, w związku z art. 18 Statutu Konferencji Episkopatu Polski, po uzyskaniu specjalnego zezwolenia Stolicy Apostolskiej z dnia 3 czerwca 2017 roku wydała Dekret ogólny w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim, który w art. 4 stanowi, iż przepisy dekretu stosuje się do publicznych kościelnych osób prawnych

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy.